



## **Documentació que cal presentar**

### **En el moment de fer la sol·licitud**

Original i fotocòpia del DNI.

Document justificatiu de la bonificació o l'exempció del preu públic, si és el cas (Original i fotocòpia).

Full de sol·licitud del servei, signat, amb les dades personals i la família professional sol·licitada.

### **En la sessió informativa**

Fotocòpia compulsada de la titulació oficial . Fotocòpies compulsades d'estudis no reglats.

Fotocòpies compulsades de Certificats de professionalitat, de Certificats d'acreditació parcial d'unitats de competència i/o Certificat d'acreditació de competències.

### **Personal assalariat**

Informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social (original i actualitzat).

Certificat d'empresa (on consti la durada del contracte, activitats realitzades i temps de dedicació).

## Autònoms

Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la mutualitat laboral.

Liquidació de l' impost d'activitats econòmiques o la pàgina del model 036 de la declaració censal del Ministeri d'Hisenda, on consta descripció, tipus i grup d'activitat. (Original i fotocòpia)

Declaració personal de les activitats que realitza.

## Activitats socials sense relació laboral

Certificat d'empresa o de l'entitat (on constin les tasques o activitats realitzades i el temps de dedicació).

***Important! Compulses Secretaria Institut: dimarts, dimecres i divendres de 9 a 14 h.***